

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

№ 07 "ИЮНЬ" 2023 г.

Регистрационный № 269



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07.2023 № 11

Великий Новгород

**Об утверждении перечня информации о деятельности министерства здравоохранения Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Положением о министерстве здравоохранения Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 21.12.2017 № 455, Министерство здравоохранения Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности министерства здравоохранения Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр **В.Н. Яковлев**



Приложение  
к постановлению  
министерства здравоохранения  
Новгородской области  
от 06.07.2023 № 11

**Перечень информации о деятельности министерства здравоохранения Новгородской области, размещаемой на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Общая информация о министерстве здравоохранения Новгородской области (далее министерство)</b>	
1.1.	Полное и сокращенное наименование министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.2.	Структура министерства	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
1.3.	Сведения о полномочиях министерства, задачах и функциях структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.4.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера справочных телефонов	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии <1>

1.5.	Сведения о министре здравоохранения Новгородской области, его заместителях, руководителях структурных подразделений министерства, территориальных подразделений и представительств за рубежом (при наличии), руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения руководителя. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.6.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии <1>
1.7.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных министерством (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
<b>2.</b>	<b>Информация о нормотворческой деятельности министерства</b>	
2.1.	Тексты постановлений, принятых министерством, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, тексты принятых Губернатором Новгородской области, Правительством Новгородской области нормативных правовых актов, которые были разработаны министерством, включая сведения об их опубликовании	в течение 14 календарных дней со дня подписания
2.2.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, разработанных министерством, и постановлений, принятых министерством	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в министерство
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ссылка на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-	поддерживается в актуальном состоянии <1>

	телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru)	
2.4.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), внесение в них изменений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.6.	Сведения о порядке обжалования постановлений и иных решений, принятых министерством	поддерживается в актуальном состоянии <1>
2.7.	Тексты проектов нормативных правовых актов министерства, информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в министерстве
2.8.	Тексты проектов нормативных правовых актов министерства, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, публикуемые для общественного обсуждения на официальном сайте министерства, пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, информация о порядке направления замечаний и (или) предложений по проекту нормативного правового акта, информация о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта нормативного правового акта	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в министерстве
2.9.	Замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов министерства, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, а также пояснительная записка с информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или о нецелесообразности	в день передачи в структурное подразделение (должностному лицу) министерства для проведения правовой экспертизы в сроки, установленные нормативным правовым актом,

	учета замечаний и (или) предложений с указанием причин принятия такого решения	определяющим порядок проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов
<b>3.</b>	<b>Информация о текущей деятельности министерства (в пределах компетенции)</b>	
3.1.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) министерством (при наличии), и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии <1>
3.2.	Планы деятельности министерства	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана деятельности министерства
3.3.	Отчеты об исполнении планов деятельности министерства	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчета об исполнении плана деятельности министерства
3.4.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках министра здравоохранения Новгородской области и официальных делегаций министерства, о мероприятиях, проводимых министерством	анонсы официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий  итоги официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
3.5.	Тексты официальных выступлений и заявлений министра здравоохранения Новгородской области, его заместителей	в течение 3 рабочих дней со дня выступления, заявления
3.6.	Перечень государственных и региональных программ Новгородской области,	поддерживается в актуальном

	ответственным исполнителем которых является министерство (при наличии)	состоянии <1>
3.7.	Основные сведения о результатах реализации государственных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является министерство, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение государственных программ Новгородской области	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным
3.8.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности министерства	в течение 5 рабочих дней со дня подписания министром здравоохранения Новгородской области информационных и аналитических материалов
3.9.	План проведения проверок министерством подведомственных организаций	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проведения проверок
3.10.	Информация о результатах проверок, проведенных министерством, подведомственными организациями в пределах полномочий, а также о результатах проверок, проведенных министерстве, подведомственных организациях	в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки
3.11.	Сведения о взаимодействии министерства с иными органами государственной власти области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе федеральными, и соглашения о взаимодействии с ними	в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии
<b>4.</b>	<b>Статистическая информация о деятельности министерства</b>	
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям министерства	не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования статистических данных

4.2.	Сведения об использовании министерством, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии <1>
4.4.	Сведения о расходовании министерством бюджетных ассигнований на информационное обеспечение своей деятельности и поддержку средств массовой информации	каждое полугодие в течение 15 рабочих дней после отчетной даты 1 июля, ежегодно в течение 15 рабочих дней после отчетной даты 31 декабря
<b>5.</b>	<b>Информация о коллегиальных и совещательных органах, образованных министерством</b>	
5.1.	Перечень коллегиальных и совещательных органов, образованных министерством	в течение 5 рабочих дней со дня создания коллегиальных и совещательных органов
5.2.	Правовые акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности коллегиальных и совещательных органов	в течение 5 рабочих дней со дня принятия правовых актов
5.3.	Сведения о составе коллегиальных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов коллегиальных и совещательных органов)	поддерживается в актуальном состоянии <1>
5.4.	Информация о заседаниях коллегиальных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний коллегиальных и совещательных органов	анонсы заседаний - не позднее 3 рабочих дней до дня заседания; протоколы заседаний - в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола или в сроки, установленные правовыми актами министерства

6.	<b>Информация о кадровом обеспечении министерства</b>	
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу в министерство	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в министерстве	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете "Новгородские ведомости" информации о проведении конкурса результаты конкурса - в течение 7 дней со дня завершения конкурса
6.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.6.	Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) состава комиссии по организации и проведению конкурсов
6.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
6.8.	Перечень образовательных организаций, подведомственных министерству	поддерживается в актуальном состоянии <1>



	(при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	состоянии <1>
7.	<b>Информация об антикоррупционной работе в министерстве</b>	
7.1.	Перечень федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, тексты нормативных правовых актов области в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии <1>
7.2.	Установленные формы: уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддерживается в актуальном состоянии <1>
7.3.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве	в 30-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
7.4.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в министерстве, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или изменения нормативного правового акта, определяющего порядок работы комиссии
7.5.	Сведения о порядке и времени приема сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции	поддерживается в актуальном состоянии <1>

7.6.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в министерстве	поддерживается в актуальном состоянии <1>
<b>8.</b>	<b>Информация о работе министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления</b>	
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии <1>
8.2.	Контактная информация должностного министерства, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии 1>
8.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей, организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в министерство, обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
9.	Иная информация о деятельности министерства, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	в сроки, установленные федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области

<1> Под словами «поддерживается в актуальном состоянии» понимается размещение на официальных сайтах министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в течение 2 рабочих дней, следующих за днем ее изменения и (или) дополнения.